



PROTOCOLLO GENERALE:

RICHIESTA CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO

Al Sindaco del Comune di Rosasco

Il/La sottoscritto/a _____
 nat... a _____ il _____ - _____
 residente in _____ via _____
 telefono _____ cod. fiscale _____
 nominativo sul citofono o campanello _____
 titolare del permesso di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____
 dipendente della ditta _____
 con sede in _____ via _____
 E. Mail _____

MODELLO IDONEITA' 29.0
 da presentare in duplice copia

CHIEDE

il rilascio del certificato attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale.

Tale richiesta è motivata al fine di ottenere:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> residenza; | <input type="checkbox"/> rinnovo permesso di soggiorno/carta di soggiorno; |
| <input type="checkbox"/> ricongiungimento familiare; | <input type="checkbox"/> inserimento nel mercato del lavoro di cittadino straniero; |
| <input type="checkbox"/> ospitalità; | <input type="checkbox"/> inserimento nel mercato del lavoro di cittadino straniero (badante); |
| <input type="checkbox"/> (altro) | |

Allega alla presente:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> copia del permesso di soggiorno; | <input type="checkbox"/> copia del contratto di locazione/affitto o rogito del notaio; |
| <input type="checkbox"/> dichiarazione del proprietario (o di chi ne ha titolo) in caso di ospitalità; | |
| <input type="checkbox"/> certificato di conformità dell'impianto elettrico dell'alloggio (in originale + copia); | |
| <input type="checkbox"/> certificato di conformità dell'impianto di riscaldamento dell'alloggio (in originale + copia); | |
| <input type="checkbox"/> ricevuta versamento di € 20,00 per rimborso spese sopralluoghi (*) | |

Rosasco, _____

 Firma

(*) Il versamento può avvenire:
Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti. Responsabile del trattamento: Comune di Rosasco.
 Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità del Dichiarante.
 Al ritiro del permesso dovranno essere prodotte le seguenti marche:
 una marca da bollo da € 14,62, un diritto da € 20,00 per i diritti di segreteria ed € 1,00 per diritti e rimborso spese stampati **da versare all'ufficio urbanistica mediante versamento sul c.c. postale n. 15068273 Intestato a Comune di Rosasco servizio di tesoreria – 27030 Rosasco**.,
 Indicando come "causale di versamento": **DIRITTI TECNICI PER SOPRALLUOGO IDONEITA' ALLOGGIO SIG.**
Nota: Il certificato verrà rilasciato a partire dal decimo giorno successivo al sopralluogo presso l'abitazione.