



Regione Lombardia

Comune di Rosasco
Servizio Tecnico

PROTOCOLLO GENERALE:

RICHIESTA RINNOVO CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' DELL'ALLOGGIO Al Sindaco del Comune di Rosasco

Il/La sottoscritto/a _____
 nat... a _____ il - -
 residente in _____ via _____
 telefono _____ cod. fiscale _____
 nominativo sul citofono o campanello _____
 titolare del permesso di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____
 dipendente della ditta _____
 con sede in _____ via _____
 E. Mail _____

MODELLO IDONEITA' RINNOVO 30.0
da presentare in duplice copia

CHIEDE

il rilascio del certificato attestante che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale.

Tale richiesta è motivata al fine di ottenere:

- residenza; rinnovo permesso di soggiorno/carta di soggiorno;
 ricongiungimento familiare; inserimento nel mercato del lavoro di cittadino straniero;
 ospitalità; inserimento nel mercato del lavoro di cittadino straniero (badante);
 (altro)

Allega alla presente:

- copia del permesso di soggiorno; copia del contratto di locazione/affitto o rogito del notaio;
 copia del certificato di idoneità dell'alloggio già rilasciato dall'ufficio tecnico comunale;
 ricevuta versamento di € 20,00 per rimborso spese sopralluoghi (*)

Rosasco, _____

Firma

(*) Il versamento può avvenire:

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti. Responsabile del trattamento: Comune di Rosasco.

Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità del Dichiarante.

Al ritiro del permesso dovranno essere prodotte le seguenti marche:

una marca da bollo da € 14,62, un diritto da € 20,00 per i diritti di segreteria ed € 1,00 per diritti e rimborso spese stampati **da versare all'ufficio urbanistica mediante versamento sul c.c. postale n. 15068273 Intestato a Comune di Rosasco servizio di tesoreria – 27030 Rosasco**.,

Indicando come "causale di versamento": **DIRITTI TECNICI PER SOPRALLUOGO RINNOVO IDONEITA' ALLOGGIO SIG.**

Nota: Il certificato verrà rilasciato a partire dal decimo giorno successivo al sopralluogo presso l'abitazione.