



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI ROSASCO

Provincia di Pavia

Ufficio di POLIZIA LOCALE E TECNICO

Via Marconi,18 – 27030 Rosasco (PV)

PROTOCOLLO GENERALE:

PERMESSO DI COSTRUIRE N°: _____

Rilasciato il: _____

Protocollo: _____

Dalla data di rilascio sopra indicata decorrono tre anni per il completamento delle opere

COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI

(ai sensi dell'art. 35 della l.r. 12/2005)

Al Responsabile dello Sportello Unico per l'Edilizia del Comune di Rosasco

Il/La sottoscritto/a committente _____

nat... a _____

il _____

- -

residente in _____

via _____

tel/fax _____

cod. fiscale _____

e.mail _____

COMUNICA E DICHIARA

• che i lavori relativi a _____

sull'area / sull'immobile sita/o in via _____

n. _____

identificato catastalmente al NCEU (Foglio/Mapp.) _____

identificato catastalmente al CT (Foglio/Mapp.) _____

- sono iniziati il
- inizieranno il

• che si impegna a collocare in maniera visibile idoneo cartello indicante gli estremi del permesso di costruire, dell'intestatario, del progettista e del direttore dei lavori nonché dell'impresa esecutrice delle opere.

• che l'intervento edilizio:

- non comporta opere in cemento armato da denunciare ai sensi della legge 1086/1971 (si allega dichiarazione del direttore dei lavori che certifica che l'intervento non necessita di denuncia ai sensi della legge citata)
- comporta opere in cemento armato da denunciare ai sensi della legge 1086/1971;

• che il materiale edile di risulta verrà trasportato e depositato presso:

.....
per una quantità di
dall'impresa.....
munita di regolare formulario ai sensi dell'art.15 del D.L. 05.02.1997 n.22.

MODELLO INIZIO LAVORI 6.0
da presentare in triplice copia



UNIONE EUROPEA



COMUNE DI ROSASCO

Provincia di Pavia

Ufficio di POLIZIA LOCALE E TECNICO

Via Marconi,18 – 27030 Rosasco (PV)

COMUNICA E DICHIARA INOLTRE

1) che l'assuntore dei lavori è _____

con sede in _____ via _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____

Iscritto all'Albo _____

telefono _____ fax _____ email _____

codice fiscale _____ P.IVA _____

e.mail _____

Timbro e firma dell'impresa

2) che la direzione dei lavori è affidata a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____

Iscritto all'Albo Professionale de _____ della provincia di _____ al n. _____

con studio a _____ via _____

telefono _____ fax _____ email _____

codice fiscale _____ P.IVA _____

e.mail _____

Timbro e firma del direttore dei lavori

3) che il coord. per la progettazione (D.Lgs. 494/96) è _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ via _____

Iscritto all'Albo Professionale de _____ della provincia di _____ al n. _____

con studio a _____ via _____

telefono _____ fax _____ email _____

codice fiscale _____ P.IVA _____

e.mail _____

Timbro e firma del coordinatore



UNIONE EUROPEA

**COMUNE DI ROSASCO**

Provincia di Pavia

Ufficio di POLIZIA LOCALE E TECNICO

Via Marconi,18 – 27030 Rosasco (PV)

3) che il coord. per l'esecuzione (D.Lgs. 494/96) è _____

nato/a a _____

il _____

residente a _____

via _____

Iscritto all'Albo Professionale de _____

della provincia di _____

al n. _____

con studio a _____

via _____

telefono _____

fax _____

e.mail _____

codice fiscale _____

P.IVA _____

e.mail _____

.....

 Timbro e firma del coordinatore

Rosasco _____

.....

 Firma

Ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità della sottoscrizione, copia del documento d'identità del Dichiarante.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti. Responsabile del trattamento: Comune di Albonese.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Vista la su estesa dichiarazione, il sottoscritto _____

dichiara di aver oggi effettuato il sopralluogo alla costruzione indicata constatando che i lavori:

 sono stati effettivamente iniziati non sono stati iniziati

Rosasco, li _____

Il funzionario _____