

COPIA

COMUNE DI ROSASCO

PROVINCIA DI PAVIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2 REG. DEL 09.01.2024

Oggetto: ABOLIZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICATI DI COMPETENZA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

L'anno duemilaventiquattro, il giorno nove del mese di gennaio alle ore 17.30, nella sede municipale si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata nei modi e termini di legge, con le presenze sotto indicate.

		Presente/Assente
BERZERO TACCONE RICCARDO	Sindaco	Presente
COSTANZO FEDERICO	Assessore e vicesindaco	Assente
MARTINOLI ALESSANDRO	Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Angela Maria Natale.

Partecipa alla seduta in videoconferenza l'assessore Alessandro Martinoli, ai sensi dell'art. 3 del regolamento della Giunta Comunale.

Il Presidente Dott. Riccardo Berzero Taccone, nella sua qualità di Sindaco, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere e deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 2, comma 15, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Disposizioni in materia di stato civile e di certificazione anagrafica", dispone che "I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'articolo 10, comma 10, del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato articolo 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale."

Visto l'art. 40 della Legge 604/1962 e successive modificazioni ed integrazioni e l'allegata tabella D) che ai punti 6 e 7 prevede rispettivamente che per il rilascio di certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme (punto 6), nonché stati di famiglia (punto 7), un importo di € 0,26 in carta semplice e € 0,52 in bollo.

Visto l'art. 110 comma 1 del D.P.R. 396/2000 che abrogando, tra gli altri, gli artt.li 190 – 194 del R.D. n. 1238/1939, che disciplinavano i diritti su estratti e certificati dello stato civile, ha comportato l'eliminazione di detti diritti.

Visto il D.L. n. 132 del 12/09/2014 all'art. 12 comma 6 che istituisce il diritto fisso per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'ufficiale dello stato civile;

Visto il Decreto 25 maggio 2016 con cui viene determinato il corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica, ai sensi dell'art. 7-vicies quater del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43;

Dato atto che il Comune di Breme non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D.Lgs. 504/1992 e s.m.i.;

Dato atto che con l'art. 10 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito nella legge 11 agosto 2014, n. 114 è stata abrogata la ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria tra Ministero dell'Interno e Comune;

Considerato che l'abolizione dei diritti di segreteria per il rilascio certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme di competenza dei servizi demografici, nell'ottica di snellire e migliorare il rapporto del cittadino con la Pubblica Amministrazione, comporta un miglioramento della qualità del servizio, con minori tempi di attesa per l'utenza dovuti alla riscossione alla gestione dei resti oltre a benefici economici a favore di cittadini, imprese e liberi professionisti che quotidianamente richiedono gli atti ed i certificati in questione;

Considerato che l'abolizione comporterà un'ottimizzazione del lavoro degli uffici e renderà possibile evadere in tempi celeri, tramite posta elettronica, le richieste di certificati che, ad oggi, pervengono per posta ordinaria con allegati i diritti di segreteria in specie e la busta preaffrancata per ritornare il certificato attraverso lo stesso mezzo. Procedura dispendiosa, gravosa e ridondante;

Preso atto inoltre dell'esiguità delle somme introitate annualmente dai Servizi Demografici per diritti di segreteria che si assestano su € 70,00/annui circa.

Ritenuto di doversi avvalere della facoltà prevista dall'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997, sopprimendo i diritti di segreteria sulle certificazioni di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme dei Servizi Demografici previsti dai punti 6 e 7 della Tab. D della Legge 604/1962 e s.m.i. previsti per il rilascio di certificati ed altri atti emessi dai Servizi Demografici;

Tutto ciò premesso;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi voluti dalla legge;

Delibera

1. Di abolire, per le ragioni esposte in premessa, i diritti di segreteria previsti dalla Tabella D, punti 6 e 7, allegata alla Legge 604/1962, ai sensi dell'art. 2, comma 15 della Legge 127/1997, da corrispondere per il rilascio di certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme ed altri atti amministrativi di competenza dei Servizi Demografici, con decorrenza 1° febbraio 2023;
2. Di dare atto che viene mantenuta la riscossione dei diritti di segreteria previsti dalla Tabella D, punto 6-bis, allegata alla Legge 604/1962, relativamente a certificati ed attestati redatti con ricerca storica d'archivio;
3. Di dare atto che viene mantenuta la riscossione del diritto fisso di segreteria per divorzio di cui all'art.12, comma 6, D.L.132/2014,
4. Di dare atto che viene mantenuta la riscossione del diritto fisso e di segreteria per il rilascio delle Carte d'Identità Cartacee ed Elettroniche nei termini di cui Decreto 25 maggio 2016 con cui viene determinato il corrispettivo a carico del richiedente la carta d'identità elettronica, ai sensi dell'art. 7-vicies quater del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43.
5. Di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, al Responsabile del Servizio Finanziario e al Responsabile dei servizi demografici;

6. Di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, espressa nei modi voluti dalla legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante la necessità di darvi immediata attuazione, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/00.

Tipo di documento	Tariffe/ Diritti di segreteria/ diritti fissi/rimborso spese applicati sino al 31/12/2020	Tariffe/diritti fissi e di segreteria/rimborsi spese applicati dal 01/01/2021 N.B. l'imposta di bollo, ove prevista per legge, rimane dovuta
Certificazioni anagrafiche allo sportello	in carta libera € 0,26 con imposta di bollo € 0,52	soppressione soppressione
Certificazioni anagrafiche online	Esenti	Esenti
Certificazioni di stato civile e copie integrali	Esenti	Esenti
Certificati e attestati redatti sulla base di ricerche d'archivi	in carta libera € 2,58 per ogni nominativo con imposta di bollo € 5,16 per ogni nominativo	in carta libera € 2,55 per ogni nominativo con imposta di bollo € 5,00 per ogni nominativo
Autenticazione di firma	in carta libera € 0,26 con imposta di bollo € 0,52	soppressione soppressione
Autenticazione di copia (ovvero copia dichiarata conforme all'originale)	in carta libera € 0,26 per ogni "foglio" dell'originale inteso come 4 facciate con imposta di bollo € 0,52 per ogni "foglio" dell'originale inteso come 4 facciate	soppressione soppressione
Legalizzazione di fotografia	in carta libera € 0,26 con imposta di bollo € 0,52	soppressione soppressione
Accordi di separazione personale, ovvero di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi davanti all'Ufficiale di	Diritto fisso € 16,00 (commisurato al valore corrente dell'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio - adeguamento automatico del diritto fisso nel caso di variazione delle disposizioni normative sull'imposta di bollo)	Diritto fisso € 16,00 (commisurato al valore corrente dell'imposta di bollo prevista per le pubblicazioni di matrimonio - adeguamento automatico del diritto fisso nel caso di variazione delle disposizioni normative sull'imposta di bollo)
Stato Civile		
Autentica di firma per passaggio di proprietà veicoli	€ 0,52	soppressione
Certificazioni anagrafiche di cui alle casistiche previste dagli artt. 12 e 13 Tabella B DPR 642 del 1972	Esenti diritti di segreteria	Esenti diritti di segreteria
Attestazione di iscrizione anagrafica di cittadino dell'Unione Europea	con imposta di bollo € 0,52	soppressione
Attestazione di soggiorno permanente di cittadino dell'Unione Europea	con imposta di bollo € 0,52	soppressione

PARERI ART. 49 DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000

Parere in ordine alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Rosasco, li 09.01.2024

Il Segretario Comunale
F.to Angela Maria Natale

Parere in ordine alla regolarità contabile

FAVOREVOLE

Rosasco li 09.01.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Angela Maria Natale

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Riccardo Berzero Taccone

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Angela Maria Natale

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio in data odierna per rimanervi in pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal 09.01.2024

Rosasco, li 09.01.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Angela Maria Natale

ESECUTIVITA'

Diventa immediatamente esecutiva per decorrenza dei termini di cui all'art.134, Comma 4°, del D.lgs n.267/2000

Rosasco, li 09.01.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Angela Maria Natale

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Rosasco Addi', 09.01.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Angela Maria Natale